

Carl-Severing-Berufskolleg  
für Handwerk und Technik  
Heeper Str. 85  
33607 Bielefeld

## **ANTRAG auf kostenpflichtige Ausstellung einer Zeugnis-Zweitschrift**

Hiermit beantrage ich verbindlich die Ausstellung einer Zeugnis-Zweitschrift.

Mir ist bekannt, dass für das Ausfertigen einer Zeugnis-Zweitschrift Gebühren in Höhe von **12,00 €** zu zahlen sind und diese auch bei Nichtabholung fällig werden. Die Zweitschrift wird nach Gebühreneingang ausgehändigt bzw. auf Wunsch versandt (nur mit frankiertem und adressiertem Rückumschlag DIN A4). Bei Abholung des Zeugnisses bitte den Personalausweis vorlegen.

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsname/-ort/-datum: \_\_\_\_\_

Name zur Zeit der Prüfung/Urkundenausstellung: \_\_\_\_\_

Aktuelle Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer (für evtl. Rückfragen): \_\_\_\_\_

Ausbildungsberuf/Fachrichtung: \_\_\_\_\_

Ausbildungsbetrieb/-ort: \_\_\_\_\_

Ausbildungsbeginn: \_\_\_\_\_ Monat/Jahr der Prüfung: \_\_\_\_\_

Gewünschtes Zeugnis: \_\_\_\_\_  
(Abschluss-/Abgangszeugnis)

### **Gebühr überweisen an:**

Sparkasse Bielefeld

IBAN: DE38 4805 0161 0000 0309 32

BIC: SPBIDE33XXX

**Verwendungszweck:**

**Zeugniszweitschrift, Name u. Vorname**

(bitte unbedingt angeben)

<b>Wird von der Schule ausgefüllt:</b>	
<b>Antragseingang am</b>	
<b>Zahlungseingang am</b>	
<b>Zeugnis ausgefertigt am</b>	
<b>Zweitschrift ausgehändigt/versendet am</b>	

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift